



SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
C.F. 83005220278 C.M. VEIC81900R

VEIC81900R - A944176 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002223 - 25/03/2024 - VI.2 - E

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”.

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

**TITOLO DEL PROGETTO: “Growing up together with STEM”
CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31246
CUP: F64D23003640006**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'Istituto Comprensivo “Andrea Palladio” di Caorle, C.F. 83005220278 con sede legale in Caorle (VE), viale Buonarroto n.6, in persona della dott.ssa Valentina Bidinotto ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTI

- il Decreto prot. n. 1840 del 12/03/2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, aventi ad oggetto:
 - Gruppo di lavoro Linea di Intervento A (orientamento e tutoraggio per le STEM) composto da massimo n. 6 docenti per un impegno orario complessivo di 88 ore;
 - Gruppo di lavoro Linea di Intervento B (multilinguismo) composto da massimo n. 2 docenti per un impegno orario complessivo di 30 ore;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 1840 del 12/03/2024;
- il verbale di selezione prot. n. 2103 del 20/03/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 2095, del 20/03/2024;
- che non sono pervenuti reclami avverso le graduatorie provvisorie;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2210 del 25/03/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 1840 del 12/03/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1

V.le M. Buonarroto, 6 - 30021 Caorle - VE

Tel. 0421 81012 Sito: www.icpalladiocaorle.edu.it E-mail: veic81900r@istruzione.it PEC: veic81900r@pec.istruzione.it



“Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU in ordine alle attività di:

- Gruppo di lavoro Linea di Intervento A (orientamento e tutoraggio per le STEM) composto da massimo n. 6 docenti per un impegno orario complessivo di 88 ore;
- Gruppo di lavoro Linea di Intervento B (multilinguismo) composto da massimo n. 2 docenti per un impegno orario complessivo di 30 ore;
- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- il docente Silvio Battiston risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. 2210 del 25/03/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, nomina SILVIO BATTISTON componente del Gruppo di lavoro Linea di Intervento A (orientamento e tutoraggio per le STEM), con l’incarico di Responsabile attività formative del plesso “E. Fermi”, nell’ambito del progetto “Growing up together with STEM” con codice CUP F64D23003640006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’incarico prevede l’espletamento di *“effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l’organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l’orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell’accesso ai percorsi sulle STEM”*, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.



SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
C.F. 83005220278 C.M. VEIC81900R

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data della presente Lettera e fino al 15/05/2025, salvo proroghe decise dal MIM.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 409,95 (euro quattrocentonove/95)**, per un massimo di ore pari a 16, per un totale omnicomprendente pari a € 544,00 (euro cinquecentoquarantaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito. L'erogazione di quanto dovuto potrà essere corrisposta solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari, senza che l'Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Caorle, 25/03/2024

La Dirigente Scolastica

Valentina Bidinotto

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Docente Silvio Battiston
per accettazione

V.le M. Buonarroti, 6 - 30021 Caorle - VE

Tel. 0421 81012 Sito: www.icpalladiocaorle.edu.it E-mail: veic81900r@istruzione.it PEC: veic81900r@pec.istruzione.it



Elenco firmatari

Valentina Bidinotto

Firma di Valentina Bidinotto

Firma

Silvio Battiston

Firma di Silvio Battiston

Firma