



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANDREA PALLADIO"
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
C.F. 83005220278 C.M. VEIC81900R

Protocollo n. (vedasi segnatura)

Caorle, (vedasi segnatura)

A tutto il personale dell'I.C. "A. Palladio"
Al sito web dell'I.C. "A. Palladio"

OGGETTO: Programma Operativo Nazionale 2014-2020: Progetto 10.8.6A-FESRPON-VE-2020-2016 "Insieme, anche a distanza. CUP F62G20000840007. Lettera di incarico per supporto progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di Investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione (C(2014) n. 9952), del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'avviso pubblico MIUR prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, finalizzato alla realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;
- VISTO La delibera n. 4/04/2019/2020 del Consiglio di Istituto dell'11 maggio 2020 con la quale è stata approvata l'adesione al Progetto PON "Insieme, anche a distanza" cod. id.: 10.8.6A-FESRPON-VE-2020-216;
- VISTO la nota MIUR AOODGEFID/10465 del 5 maggio 2020 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, con la quale il MIUR ha comunicato a questo Istituto l'autorizzazione del progetto presentato ed inserito nella graduatoria regionale pubblicata con nota prot. n. AOODGEFID/10292 del 29 aprile 2020, con conseguente autorizzazione dell'impegno finanziario di Euro 12.742,10 – cod. id.: 10.8.6A-FESRPON-VE-2020-216;
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento di Euro 12.742,10 finalizzato alla realizzazione del Progetto 10.8.6A-FESRPON-VE-2020-216 "Insieme, anche a distanza";
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" entrato in vigore dal 17 novembre 2018;
- VISTO la delibera del Consiglio di Istituto n. 2/02/2019/2020 del 16 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020 e successiva delibera del Consiglio di Istituto n. 4/04/2019/2020 dell'11 maggio 2020 con la quale è stata approvata l'apertura, nel Programma Annuale 2020, del modello "B" denominato "Realizzazione smart class 10.8.6A-FESRPON-VE-2020-216 - Insieme, anche a distanza" e relativa dotazione finanziaria di Euro 12.742,10;
- VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- VISTO il Piano di lavoro annuale delle attività del Personale ATA prot. n. 6289 del 9 settembre 2019;

V.le M. Buonarroti, 6 - 30021 Caorle - VE

Tel. 0421 81012 Sito: www.icpalladiocaorle.edu.it E-mail: veic81900r@istruzione.it PEC: veic81900r@pec.istruzione.it

Firmato digitalmente da **BENEDETTA MORESCHINI**



VEIC81900R - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002007 - 18/05/2020 - 7 - I



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ANDREA PALLADIO"
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
C.F. 83005220278 C.M. VEIC81900R

PRESO ATTO che per il supporto all'attuazione del Progetto è opportuno avvalersi della figura di n.1 Assistente Amministrativo

NOMINA

la sig. Favale Simona per il supporto nel progetto PON 10.8.6A-FESR PON-VE-2020-216 "Insieme, anche a distanza" alle condizioni di seguito specificate:

1) Oggetto della prestazione

- Gestire il protocollo;
- Redigere gli atti di nomina di tutti i soggetti coinvolti nel Piano Integrativo secondo le Disposizioni PON;
- Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun obiettivo/azione;
- Richiedere e trasmettere documenti;
- Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa Gestionale, del Progetto tenendo conto degli importi autorizzati e finanziari;
- Gestire on-line le attività e inserire sulla Piattaforma Ministeriale tutto il materiale contabile di propria competenza;
- Emettere buoni d'ordine, acquisire richieste di offerte, gestire il carico e scarico del materiale e richiedere preventivi e fatture;
- Predisporre gli adempimenti telematici funzione del SIDI – MIUR.

2) Durata della prestazione

- la prestazione consiste in massimo di 34 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al termine delle attività connesse alla realizzazione del PON.

3) Corrispettivo della prestazione

- il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di € 14,50 lordo dipendente per un ammontare complessivo di € 654,50 lordo Stato - € 493,00 lordo dipendente.
La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dall'erogazione dei fondi da parte del MIUR.
Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica: FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO attestante le ore e le attività svolte.

4) Compiti dell'Assistente Amministrativo

- l'assistente amministrativo dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

5) Obblighi accessori

- tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione;
- l'assistente Favale Simona autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

La presente nomina è pubblicata all'indirizzo www.icpalladiocaorle.edu.it nelle sezioni "Albo online" e "Programma Operativo Nazionale (PON).

La suddetta pubblicazione ha valore di notifica all'interessato.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Benedetta Moreschini